



AMA SCHOOL ZŠ a MŠ montessori o.p.s., Široký vrch 363, Most. IČO 25485920

**AMA SCHOOL základní škola a mateřská škola
montessori o.p.s.
Široký vrch 363, Most
sídlo školy: Široký vrch 363, Most, 43401
email: breckova@amaschool.cz**



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

„A.M.A. SCHOOL – základní a mateřská škola o.p.s.“

Závaznost:	Vnitřní řád školní družiny je závazný pro všechny žáky, zákonné zástupce, osoby jimi pověřené a všechny zaměstnance školy.		
Směrnice nabývá platnosti a účinnosti	1.1.2021		
Vypracoval :	Mgr. Dita Břečková Šeinerová	Schválil :	Mgr. Dita Břečková Šeinerová



AMA SCHOOL ZŠ a MŠ montessori o.p.s., Široký vrch 363, Most. IČO 25485920

Základní informace

Název a adresa:	AMA SCHOOL základní škola a mateřská škola montessori o.p.s. Provozovna: Most, Široký vrch 363
Telefon:	702279927 602552099
e-mail:	breckova@amaschool.cz
www. stránky:	www.amaschool.cz
Ředitel školy:	Mgr. Dita Břečková Šeinerová
Statutární zástupce školy:	Mgr. Dita Břečková Šeinerová
Ekonom školy :	Věra Chotěborská



1. Obecná ustanovení

1.1 Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tuto směrnici – vnitřní řád školní družiny. Řád určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provede vychovatel ŠD při zápisu dětí do ŠD.

2. Poslání školní družiny

2.1 Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou na škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

2.2 Činnost družiny je přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. K pravidelné denní docházce mohou být přijati i žáci druhého stupně základní školy. Činnosti vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny. Družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

3. Žáci

3.1 Mám povinnost

- řádně docházet do školského zařízení,
- dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy (školní řád a řád odborných učeben) a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- oznamovat školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích,
- chovat se ve školní družině slušně k dospělým i jiným žákům školy – zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy popř. jiným žákům je považováno za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem a může být považováno za důvod k vyloučení ze školní družiny. Rodiče budou o důvodu písemně vyrozuměni.
- dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků,
- chovat se tak, aby neohrozil zdraví svoje ani jiných osob,
- chodit do školní družiny pravidelně a včas, docházka je povinná
- udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- před ukončením činnosti družiny neopouštět školní budovu bez vědomí vyučujících
- dodržovat zákaz všech činností, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek)
- nenosit do družiny předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost žáka a jiných osob

3.2 Mám právo

- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí
- na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek
- být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině
- nahlásit jakýkoliv úraz či vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny bez zbytečného odkladu



4. Principy Montessori pedagogiky, které jsou respektovány i v rámci družiny

4.1 Dítě je tvůrcem sebe sama Ačkoliv se vyvíjí v kontaktu s prostředím, z něhož čerpá podněty, ovlivňují ho lidé v blízkém okolí, přesto pouze ono samo určuje, které podněty, jakým způsobem a kdy ovlivní jeho jednání.

4.2 Pomoz mi, abych to dokázal sám Tato prosba, s níž se malé dítě obrátilo na Marii Montessori, se stala hlavním krédem její pedagogiky. Úkolem dospělých je to, aby dítě vlastními silami a svým tempem získávalo nové vědomosti a dovednosti, vrůstalo do světa, který ho obklopuje.

4.3 Ruka je nástrojem ducha. Práce rukou je základem pro pochopení věcí, jevů, rozvoj myšlení a řeči. Důraz kladen na spojování tělesné a duševní aktivity. Je potřeba vycházet z konkrétního poznání a manipulace s věcmi.

4.4 Respektování senzitivních (citlivých) období. Doba, v níž je dítě obzvláště citlivé a jakoby připravené pro získávání určitých dovedností. Není-li takové období využito, senzitivita zaniká.

4.5 Svobodná volba práce. Dítě samo rozhoduje, co bude dělat, s kým bude pracovat a jak dlouho bude pracovat.

4.6 Připravené prostředí. Pracovní místo, pomůcky, předměty k manipulaci je třeba uspořádat tak, aby umožňovaly osvojení nových poznatků samostatně, bez vnější pomoci.

4.7 Polarizace pozornosti. Dítě je schopno soustředit se intenzivně a dlouhodobě na práci, která ho zaujme. Polarizace pozornosti je základem učení.

4.8 Celostní učení. Vzájemné působení tělesné a duševní aktivity se musí promítat i do procesu učení.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

5.1 Všichni žáci se chovají při pobytu v ŠD i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu ve ŠD nebo mimo budovu při akci pořádané družinou, žáci hlásí ihned vychovateli nebo jinému pedagogickému dozoru. Vychovatelky školní družiny provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků se provede záznam do třídní knihy.

5.2 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdraví, vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

5.3 Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto zkušenostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů rodiče postiženého žáka. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc a neprodleně oznámí rodičům. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který konal pedagogický dozor na místě v době úrazu, byl jeho svědkem nebo se o něm dozvěděl první

5.4 Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáka v době dané rozvrhem bez dozoru dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, posílat je samotné k lékaři, atd. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti družiny.

5.5 Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem.



5.6 Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.

6. Přihlašování a odhlašování

6.1 Ve školní družině je určen vychovatel školní družiny, který zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

6.2 O zařazení žáků do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

6.3 Úplata je splatná předem, platí se zpravidla v měsíčních splátkách na účet školy. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok a je zveřejňována na samostatném formuláři. Škola přijímá platbu v hotovosti jen zcela výjimečně, rodiče platí bezhotovostním způsobem – převodem nebo složenkami. Každému dítěti je přidělen variabilní symbol. Hospodářka školy pravidelně kontroluje placení úhrady, pokud jsou rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost.

6.4 Pokud za dítě není zaplacen poplatek, hospodářka školy o tom uvědomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

6.5 Činnost školní družiny se v době všech prázdnin přerušuje.

6.6 Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

6.7 V docházkovém listě je zaznamenávána přítomnost žáka na družině.

7. Provoz školní družiny

7.1 Provoz školní družiny

- pondělí až pátek v čase: 6:30-8:00, 11:30-13:00, 14:30-19:00
- ukončení provozu školní družiny je v 19:00, při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatel nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do školní družiny, pokud je tento postup bezvýsledný na základě předchozí dohody kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě, na základě předchozí dohody s obecním úřadem kontaktuje pracovníka obecního úřadu, popř. požádá o pomoc Policii ČR.

7.2 Školní družin se naplňuje nejvýše do počtu 60 účastníků. V oddělení lze individuálně integrovat nejvýše 5 účastníků se zdravotním postižením. Ředitelka stanovuje touto směrnicí nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti účastníků, zejména s ohledem na jejich bezpečnost takto:

- při běžné činnosti ve třídách a v místnostech ŠD max. 30 dětí,
- při vycházkách po běžných trasách v okolí školy s běžným dopravním provozem max. 25 dětí,
- při organizačně či dopravně náročných nebo výjimečných akcích projedná vychovatel s ředitelkou školy předem organizační zajištění akce včetně počtu doprovázejících osob.

7.3 Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování, zejména formou relaxačních, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování

7.4 Relaxační a rekreační činnosti mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po dopoledním Montessori bloku. Jde o klid, klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti, aktivní odpočinek, hry a spontánní činnosti.



AMA SCHOOL ZŠ a MŠ montessori o.p.s., Široký vrch 363, Most. IČO 25485920

7.5 Zájmové činnosti v rámci družiny rozvíjejí osobnost žáka, umožňují žákům seberealizaci a kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost může být organizována pro vybrané žáky z různých oddělení v zájmovém útvaru, který vede vychovatel či jiný pedagog nebo rodič.

- Zahradní koutek
- Přírodovědný koutek
- Hudební koutek
- Sportovní koutek
- Jóga
- Polytechnické dílny

8. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků, ukládání osobních věcí

8.1 U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

8.2 Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovateli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten, tříd.

8.3 Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, odkládají je pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.

8.4 Žáci školy a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

8.5 Žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.

8.6 Při nahlášení krádeže žákem se o události pořídí záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc se předá orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR – ohlášení provádí poškozený, resp. jeho zákonný zástupce), nebo žák bude poučen, že má tuto možnost.

9. Dokumentace

9.1 Ve školní družině se vede tato dokumentace

- evidence přijatých dětí (např. zápisní lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce),
- písemné přihlášky dětí (zápisní lístky); jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí,
- celoroční plán činnosti,
- vnitřní řád školní družiny, rozvrh činnosti,
- knihu úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů – evidence je vedena v knize úrazů celé školy.

V Mostě dne 18.12.2020



AMA SCHOOL
základní škola a mateřská škola montessori o.p.s.
Široký vrch 363, Most 434 01, tel.: 602 55 20 99
IČO: 25485920 info@amaschool.cz
Mgr. Dita Břečková Šejnerová
ředitelka školy

